

ANTALYA BELEK ÜNİVERSİTESİ
ÖN LİSANS VE LİSANS DÜZEYİNDE YATAY GEÇİŞ ESASLARINA İLİŞKİN YÖNERGE

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1–(1) Bu Yönergenin amacı, önlisans ve lisans düzeyindeki öğrencilerin Antalya Belek Üniversitesi fakülte, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulu bünyesinde yer alan diploma programları arasında veya diğer yükseköğretim kurumlarındaki eşdeğer diploma programlarından yapılacak yatay geçiş usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2–(1) Bu Yönerge, eşdeğer diploma programları uygulayan diğer yükseköğretim kurumlarından, Üniversitemizin fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulu bünyesinde yer alan diploma programlarına veya Üniversitemiz eşdeğer diploma programları arasında yatay geçiş koşullarını ve başvuruların değerlendirilmesine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3–(1) Bu Yönerge, 24.04.2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

(2) Bu Yönerge, 17/02/2006 tarihli 26083 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 4821 sayılı “Mevzuat Hazırlama Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik” esaslarına dayanarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 –(1) Yönergede geçen;

- a) Birim: Antalya Belek Üniversitesi Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarını,
- b) Diploma Programı: Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarında yürütülen Ön Lisans / Lisans programlarını,
- c) Düzey: Ön Lisans veya Lisans diploma programlarından her birini,
- d) Eşdeğer diploma programı: İsimleri aynı olan veya ilgili yönetim kurulları tarafından içeriklerinin en az yüzde sekseni aynı olduğu tespit edilen diploma programlarını,
- e) Genel not ortalaması(GNO): Öğrencinin hazırlık sınıfı hariç, geçiş yapmak istediği döneme kadar almış olduğu tüm derslerin kredilerine göre ağırlıklı not ortalamalarını,
- f) İlgili yönetim kurulu: Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarında yüksekokul yönetim kurulunu, meslek yüksekokullarında meslek yüksekokulu yönetim kurulunu,
- g) İntibak programı: Diploma programları arasında geçiş yapılması halinde, geçiş yapılan diploma programının müfredatına uyum sağlamak amacıyla ilave ders ve uygulamalardan oluşan programı,
- h) Not durum çizelgesi (Transkript): Öğrenim süresi içinde alınan derslerin, isim, kredi ve başarı notlarının topluca yazıldığı belgeyi,
- i) Rektör: Antalya Belek Üniversitesi Rektörünü,
- j) Senato: Antalya Belek Üniversitesi Senatosunu,
- k) Taban puan: Bir yükseköğretim kurumunun diploma programına Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından merkezi sınavla yerleştirilen en düşük puanlı öğrencinin giriş puanını,
- l) Üniversite: Antalya Belek Üniversitesini,
- m) Yatay geçiş: Bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı olan öğrencinin bu Yönergedeki esaslar çerçevesinde, diğer diploma programlarında öğrenime devam etme hakkı kazanması
- n) Farklı Puan Türü: Öğrenci Seçme ve Yerleştirme sisteminde yükseköğretim programlarına yerleştirmede kullanılan puanların hesaplanmasında kullanılan testler dikkate alınarak 2018 yılından itibaren SAY Puan Türü (TYT ile AYT), SÖZ Puan Türü (TYT ile AYT), EA Puan Türü (TYT ile AYT), DİL Puan Türü (TYT ile YDT) olmak üzere dört puan türünü; 2010 yılından itibaren SAY Puan Türü (YGS -1 ile YGS -2), SÖZ Puan Türü (YGS -3 ile YGS -4), EA Puan Türü (YGS -5 ile YGS -6), Matematik –Fen (MF) Puan Türü, Türkçe – Matematik (TM) Puan Türü, Türkçe – Sosyal (TS) Puan Türü, Yabancı Dil (DİL) Puan Türü olmak üzere yedi puan türünü; 2009 yılı ve öncesinde ise EA-1, SAY-1, SÖZ-1, EA-2, SAY-2, SÖZ-2 ve DİL olmak üzere yedi puan türünü ve bu puan türlerinden SAY-1 SAY Puan Türüne, SÖZ-1 SÖZ Puan Türüne, EA-1 EA Puan Türüne, SAY-2 Matematik – Fen Puan Türüne, EA-2 Türkçe – Matematik Puan Türüne, SÖZ-2 Türkçe- Sosyal Puan Türüne, DİL ise Yabancı Dil Puan Türüne karşılığını,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel Not Ortalaması İle Yatay Geçiş

Kontenjan

MADDE 5–(1) Farklı yükseköğretim kurumlarının eşdeğer diploma programlarından Üniversitemiz diploma programlarına veya Üniversitemiz eşdeğer diploma programları arasında ilan edilen kontenjan ve geçiş şartları çerçevesinde yatay geçiş yapılabilir. Bununla birlikte;

a) Kurumlar arası yatay geçiş kontenjanı;

- 1) Her yıl düzenli olarak ikinci ve üçüncü sınıflar için, ÖSYM giriş genel kontenjanı 50 ve 50’den az olan diploma programlarda iki, 51 ve 100 arası olan programlarda üç, 101 ve üzerinde olan diploma programlarda ise dört kurumlar arası yatay geçiş kontenjanı Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenir.
- 2) Ancak fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokullarının ilgili kurulları, geçişin yapılacağı diploma programının giriş yılındaki kontenjanı ile yatay geçiş kontenjanı belirlenen yarıyıla kadar, programdan ilişkisi kesilen veya ayrılan öğrenci sayıları ile bu yarıyıl içinde yatay geçiş yoluyla gelmiş olan öğrenci sayıları arasındaki farkı aşmayacak biçimde ilave kontenjan belirleyebilirler. İlave kontenjan belirlenmesi halinde bu kontenjanlar en geç Haziran ayının otuzuncu günü mesai saati bitimine kadar Yükseköğretim Kuruluna bildirilir. Ön Lisans diploma programları için ikinci yarıyıldan açılması istenen ilave yatay geçiş kontenjanları ise ilgili kurul tarafından belirlenerek, en geç Aralık ayının otuz birinci günü mesai saati bitimine kadar Yükseköğretim Kuruluna bildirilir.

b) Kurum içi yatay geçiş kontenjanları ilgili yönetim kurullarınca belirlenir. Kontenjanların belirlenmesinde aşağıdaki hususlara dikkat edilir:

- 1) Ön Lisans için ikinci yarıyıldan ve üçüncü yarıyıldan hangi diploma programları için kurum içi yatay geçiş kontenjanı belirleneceği kararlaştırılır.
- 2) Lisans bölümlerinde üçüncü yarıyıldan başlamak ve beşinci yarıyıl dahil olmak üzere hangi diploma programları için kurum içi yatay geçiş kontenjanı belirleneceği kararlaştırılır.
- 3) Kontenjanlar ilan edilen her yıl için ÖSYM Kılavuzunda öngörülen öğrenci kontenjanının yıllık yüzde on beşini

geçmeyecek biçimde dönemlere bölünerek ilgili yönetim kurulları tarafından karara bağlanır.

- 4) Kurum içi yatay geçiş kontenjanları, ilgili diploma programının son dört yıla ait taban puanları ile yurt içindeki diğer üniversitelerin diploma programlarının en düşük taban puanı, varsa kurum içi yatay geçiş için senato tarafından öngörülen ilave şartlarla birlikte, son başvurunun kabul edileceği günden en az 15 gün öncesinde kurumun internet sayfasında ilan edilir.
- 5) Vakıf üniversitelerinin bir programında burslu kontenjan dahilinde öğrenim görmekte olan öğrenciler yatay geçiş yaptıklarında burslarının devamı hususundaki esasları belirleme yetkisi üniversite senatolarına aittir.
- 6) Programların kurum içi kontenjanları aynı fakülte, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulu bünyesinde yer alan diploma programları ile diğer fakülte, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulu bünyesindeki diploma programları için ayrı ayrı belirlenebilir.

c) Üniversite senatoları tarafından yurtdışındaki yükseköğretim kurumlarından yapılacak yatay geçişler için kontenjan belirlenebilir. Kontenjanların belirlenmesinde aşağıdaki hususlara dikkat edilir.

- 1) Kontenjan belirlenmesi halinde her bir program için kurumlar arası yatay geçiş kontenjanının yarısını aşmayacak şekilde belirlenen yurt dışı yükseköğretim kurumları kontenjanları ile üniversite senatosu tarafından belirlenen başvuru şartları, kurumlar arası yatay geçiş kontenjanları ile birlikte Yükseköğretim Kuruluna en geç Haziran ayının otuzuncu günü mesai saati bitimine kadar bildirilir. Yükseköğretim Kurulu internet sayfasında tüm yükseköğretim kurumlarının yurt dışı öğrenci kontenjanları ile başvuru şartları ve değerlendirme takvimi ilan edilir.
- 2) Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen yabancı ülkelere gelecek o ülkenin uyruklığında bulunan yabancı öğrencilerin kontenjanı bu Yönergenin 5 inci maddesinin c) bendi 1). fıkrasında belirtilen sınırlamaya tabi değildir.
- 3) Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından yatay geçişte, yurt dışındaki aynı yükseköğretim kurumundan bir programın her bir sınıfına geçiş yapabilecek öğrenci sayısı o programın ilgili sınıfının yurt dışı kontenjanının yüzde 15'ini geçemez. Yüzde 15'in hesaplanmasında 1'in altındaki sayılar 1'e tamamlanır. Virgülden sonraki kısım 5'ten küçükse alttaki tam sayıya, 5 ve yukarısında ise bir üst tam sayıya tamamlanır.
- 4) Yurt dışından öğrenci kabulüne ilişkin esaslar kapsamında bir diploma programına yerleşen öğrenciler Üniversiteye yatay geçiş yapamazlar.

d) Yurt içinden ve yurt dışından yatay geçiş yapacaklar için belirlenen kontenjanlar, Rektörlük tarafından ilan edilir ve bu kontenjanlara bağlı kalınır. Kontenjanların dolmaması halinde, dolmayan kontenjanlar diğer bir diploma programına tahsis edilemez veya ek kontenjan verilemez.

Geçişler, Başvuru ve Değerlendirme, Sonuçların İlanı

MADDE 6–(1) Yatay geçiş yapabilmek için öğrencinin ayrılacağı yükseköğretim programında sorumlu olduğu tüm dersleri alarak başarılı olması ve kayıt dondurma dışında dönem kaybetmemiş olması gerekir. Kayıt dondurmuş olmak, yatay geçiş hakkından yararlanmak için engel teşkil etmez.

(2) Ön Lisans ve Lisans diploma programlarının hazırlık sınıfına; önlisans diploma programlarının ilk yarıyılı ile son yarıyılına, lisans diploma programlarının ilk iki yarıyılı ile son iki yarıyılına yatay geçiş yapılamaz.

(3) Özel Yetenek Sınavı sonuçlarına göre öğrenci alan programlardan merkezi yerleştirme puanı ile öğrenci alan eş değer lisans programlarına yatay geçiş yoluyla geçmek isteyen adayların ÖSYM tarafından belirlenen baraj puanını almış olmaları zorunludur.

(4) Yükseköğretim kurumlarında ikinci öğretimden sadece ikinci öğretim diploma programlarına yatay geçiş yapılabilir. Ancak, ikinci öğretim diploma programlarından başarı bakımından bulunduğu sınıfın ilk yüzde onuna girerek bir üst sınıfa geçen öğrenciler birinci öğretim diploma programlarına kontenjan dahilinde yatay geçiş yapabilirler.

(5) Açık veya uzaktan öğretimden diğer açık veya uzaktan öğretim diploma programlarına yatay geçiş yapılabilir. Açık ve uzaktan öğretimden örgün öğretim programlarına geçiş yapılabilmesi için, öğrencinin öğrenim görmekte olduğu programdaki genel not ortalamasının 100 üzerinden 80 veya üzeri olması veya kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanının, geçmek istediği üniversitenin diploma programının o yılıki taban puanına eşit veya yüksek olması gerekir.

(6) Dörtlü veya yüzlü sisteme göre elde edilen başarı notlarının birbirine dönüştürülmesinde, Yükseköğretim Yürütme Kurulu tarafından belirlenen dönüştürme tabloları kullanılır.

(7) Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarına özel yetenek sınavı sonuçlarına göre kayıt olan öğrencilerin Üniversitemizin özel yetenek sınavı sonuçlarına göre öğrenci alan bölümlerine yatay geçiş başvurularının değerlendirilmesinde özel yetenek sınavı uygulanır.

(8) Yatay geçiş başvurularının ilan edilen süre içerisinde elektronik ortamda e-posta yolu ile yapılması gerekmektedir. Başvurunun her aşamasından öğrenci sorumludur.

(9) Başvurularla ilgili ön değerlendirmeyi, senatonun belirlemiş olduğu ilkeler çerçevesinde, ilgili komisyon yapar.

(10) Başvuru sürecinde veya kayıt sırasında sahte belge sundukları tespit edilen öğrencilerin başvurusu iptal edilir, kaydı silinir ve haklarında hukuki işlem başlatılır.

(11) Diploma programına yatay geçiş yerleştirme işlemleri ilgili yönetim kurulu kararı üzerine yapılır.

(12) Her bir diploma programına yatay geçiş için başvuran adayların değerlendirme sonuçları, ilgili yükseköğretim kurumunun internet sayfasında duyurulur.

(13) Başarı şartını taşıyan diğer adaylar başarı sırasına göre yedek aday olarak ilan edilir. Belirlenen süre içinde asıl adaylardan başvuru yapılmaması halinde sırayla yedekler çağrılır.

(14) İlgili komisyonlar öğrencinin daha önceki dönemlerde aldığı dersler ile yatay geçiş yaptığı programın derslerini dikkate alarak, senatonun belirlediği esaslara göre öğrencinin hangi yarıyla veya sınıfa intibak ettirileceğini tespit eder, varsa öğrencinin alması gereken ilave derslerden oluşan bir intibak programı ile muaf tutulması gereken dersleri belirler.

(15) Yatay geçişle gelen öğrencilerin önceki diploma programından aldığı ve başarılı olduğu derslerin intibakının yapılarak, bu derslere ilişkin daha önce alınan notlar transkripte işlenir ve not ortalamasına eklenir.

(16) Bu Yönerge kapsamında geçiş yapan öğrencilerin yeni durumları, kayıt işlemi tamamlandıktan sonra, geçiş ve intibak işlemleri kesinleştikten sonra en geç 15 gün içinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yükseköğretim öğrenci veritabanına (YÖKSİS) işlenir. İlgili yılda/dönemde yatay geçiş başvurusu kabul edilerek kayıt yaptırılan ancak eğitim-öğretim dönemi başlamadan önce yatay geçiş hakkından vazgeçen öğrencilerin yatay geçiş işlemleri iptal edilir. Bu öğrenciler yatay geçiş yapmış öğrenci kabul edilmez ve yatay geçiş başvurusu yaptıkları yükseköğretim kurumuna geri dönerler. Bu öğrenciler yatay geçiş kaydını iptal ettirdikleri yıl/dönemde başka bir yükseköğretim kurumuna yatay geçiş hakkı elde etmeleri durumunda yatay geçiş yapabilirler. Bu durumdaki öğrenciler de bu madde hükümlerine göre yükseköğretim öğrenci veri tabanına (YÖKSİS) işlenir.

(17) Dikey Geçiş Sınavı sonucunda başka bir Yükseköğretim Kurumuna kayıtlı öğrenciler Üniversitemize Genel Ağırlıklı Not Ortalaması ile yatay geçiş başvurusu yapamaz.

(18) Yatay geçişe esas alınan değerlendirme puanı aşağıdaki şekilde hesaplanır;

Değerlendirmeye esas puan=[(ÖSYS/YKS Puanı)x0,40]+[(100'lük not sistemine göre Genel Not Ortalaması x 0,60)]

Kurumlar arası yatay geçiş koşulları

MADDE 7–(1) Kurumlar arası yatay geçiş diğer yükseköğretim kurumlarından Antalya Belek Üniversitesine aynı düzeydeki eşdeğer diploma programlarına ve Yükseköğretim Kurulu tarafından yayınlanan kontenjanlar çerçevesinde yapılır.

(2) Öğrenci kayıtlı olduğu programda bitirmiş olduğu dönemlere ait genel not ortalaması en az 4 üzerinden 2,29 ya da 100 üzerinden 60 olmalıdır.

(3) İkinci fıkradaki başarı şartını sağlayamayan ancak merkezi yerleştirme puanı geçiş yapmak istediği diploma programının taban puanına eşit veya yüksek olan adaylar yatay geçiş başvurusu yapabilir.

(4) Yükseköğretim kurumlarının belirlenen yatay geçiş kontenjanları ile başvuru ve değerlendirme takvimi, Yükseköğretim Kurulu internet sayfasında ilan edilir.

(5) Önlisans derecesi verilen diploma programlarında yatay geçiş kontenjanları ile başvuru ve değerlendirme takvimi ikinci yarıyıl için Ocak ayı, üçüncü yarıyıl için ise Temmuz ayı içinde ilan edilir.

(6) Lisans derecesi verilen diploma programlarında; dört yıllık eğitim verenlerde ikinci ve üçüncü sınıflar için, beş yıllık eğitim verenlerde ikinci, üçüncü ve dördüncü sınıflar için, altı yıllık eğitim verenlerde ikinci, üçüncü, dördüncü ve beşinci sınıflar için yatay geçiş kontenjanları ile başvuru ve değerlendirme takvimi Temmuz ayı içinde ilan edilir.

(7) Başvurular, ilan edilen tarihler arasında elektronik ortamda e-posta yolu ile yapılır. Başvuru formu doldurulur ve aşağıdaki belgeler eklenir, kesin kayıt sırasında evrakların asılları veya onaylı sureti getirilir.

- Not Durum Çizelgesi (Transkript): Başvuran öğrencinin ayrılacağı kurumdan alacağı, öğrenim gördüğü dersleri ve bu derslerden aldığı notları gösteren resmi belgenin aslı ile birlikte kayıtlı olduğu Üniversitenin varsa onaylı Not Dönüşüm Tablosu,
- Öğrenim Belgesi,
- Derslerin tamamen veya kısmen Yabancı Dil okutulduğu diploma programlarına başvuruda Not durum çizelgesinde (Transkript) Yabancı Dil başarı durumu belirtilmeyen öğrenciler için Yabancı Dil eğitimine veya dil düzeyine ilişkin belgenin onaylı fotokopisi,
- Disiplin cezası almadığını gösterir belge,
- Yükseköğretime yerleştiğine dair sınav sonuç belgesi ve puan tablosu,
- İkinci öğretimden örgün öğretime yatay geçiş yapmak isteyen adayların öğretim yılı sonu itibarıyla başarı sıralamasında ilk %10'a girdiklerini gösterir resmi belge,
- Ders içerikleri,
- Özel yetenek sınavı ile öğrenci alan diploma programlarına başvuru yapacak öğrenciler için özel yetenek yerleştirme puanını gösteren belge.

Yurtdışı yükseköğretim kurumlarından yatay geçiş koşulları

MADDE 8–(1) Yurt dışı üniversitelerden yapılan başvurularda öğrencinin yurt dışında öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumunun ve eğitimin yapıldığı programın ön lisans veya lisans diploma vermeye yetkili bir kurum olarak Yükseköğretim Kurulu tarafından tanınması ve kayıtlı olduğu diploma programının, yatay geçiş için başvurduğu önlisans veya lisans diploma programına eşdeğerliğinin Üniversitemiz tarafından kabul edilmesi şartı aranır.

(2) Yurtdışından yatay geçiş yapacak öğrencinin yurtdışı yükseköğretim kurumunda, yabancı dil hazırlık sınıfı hariç en az bir yıl okuması ve ayrılacağı kurumda öğretim süresinde sağladığı genel not ortalaması en az 4 üzerinden 2,29 ya da 100 üzerinden 60 olmalıdır. İlk yıl sonunda sınav yapılmayan yükseköğretim kurumlarından ilk yıl sonunda yatay geçiş yapılamaz.

(3) Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından yatay geçişte öğrencinin yatay geçiş yapmak istediği yükseköğretim kurumundaki diploma programının ilgili sınıfına öğrenci kabulündeki taban puana sahip öğrenciler, yurt dışında yükseköğrenim gördüğü tüm derslerden başarı şartı aranmaksızın yatay geçiş başvurusu yapabilirler. Bu yolla başvuran öğrencilerin yatay geçiş başvurusu üniversite senatosu tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde yurt dışı yatay geçiş kontenjanı kapsamı dışında değerlendirilir.

(4) Yurtdışındaki yükseköğretim kurumlarından yatay geçişte, %100 yabancı dilde eğitim veren programlara kayıt hakkı kazanan öğrenciler hariç eğitim-öğretime başlamak için Türkçe yeterlik şartı aranır. Kayıt hakkı kazanan öğrencilerden ortaöğretimimizin tamamını Türkiye'de tamamlayanlar, ortaöğretimini yurtdışında T.C. Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Türk liselerinde tamamlayanlar ile yurtiçinde veya yurtdışında %100 Türk dilinde eğitim veren bir yükseköğretim diploma programından (ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora) mezun olanlardan Türkçe yeterlik belgesi istenmez. Kayıt hakkı kazanan öğrencilerden, TÖMER Türkçe Yeterlik Belgesine veya Yunus Emre Enstitüsü tarafından verilen Türkçe Yeterlik Belgesine (C1 seviyesi ve üzerinde) sahip olan öğrenciler öğrenimine başlar. Yeterlik belgesine sahip olmayan öğrencilere, kayıt yaptırdıktan sonra yeterlik için 1 (bir) yıl süre ile öğrenime ara izni verilir. Bu durumda olan öğrenciler, bir sonraki eğitim-öğretim yılında Türkçe yeterlik belgelerinden birine sahip olmaları durumunda öğrenime başlar. En fazla 2 (iki) eğitim-öğretim yılı kadar sürede yeterlik alamayanların üniversite ile ilişkisi kesilir.

(5) Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından yapılacak yatay geçişler ile ilgili olarak belirlenecek ilkelere göre uygulama yapılır.

(6) İlgili yıldaki ÖSYS kılavuzunda yer almayan yurtdışı vakıf yükseköğretim kurumlarından yapılacak yatay geçiş başvurusu kabul edilmez.

(7) Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti dâhil yurt dışında kurulmuş olan yükseköğretim kurumlarından yurt içindeki yükseköğretim kurumlarının başarı sıralaması şartı aranan programlarına yatay geçişe ilişkin olarak Yükseköğretim Kurulu, ilave şartlar belirleyebilir. Yurt dışındaki bir yükseköğretim kurumundan Üniversitemizdeki başarı sıralaması şartı aranan bir programa yatay geçiş yapılabilmesi için;

- Öğrencinin yükseköğretime başladığı yıl, kayıtlı olduğu üniversitenin Yükseköğretim Kurulunca esas alınan sıralama kuruluşlarının belirlediği dünya sıralamalarında ilk dört yüzlük dilim içerisinde yer alması ve bu Yönetmeliğin dönem/sınıf ve başarı şartlarını taşıması,
- İlk dört yüzlük dilim dışında kalan bir üniversitede kayıtlı olunması halinde;

1) Ortaöğretimini Türkiye'de tamamlayanların, her halükarda merkezi yerleştirme sınavına girmiş ve kayıt yılı itibarıyla başarı sıralaması şartı aranan programın ilgili puan türünde başarı sıralaması şartını sağlamış olması,

2) Ortaöğretimini en az son iki yılını yurt dışında tamamlayanların, kayıt oldukları diploma programının, hazırlık sınıfı hariç en az dört yarıyımlı başarıyla geçmiş olması, gerekir.

(8) Başvurular, ilan edilen tarihler arasında elektronik ortamda e-posta yolu ile yapılır. Başvuru formu doldurulur ve aşağıdaki belgeler eklenir, kesin kayıt sırasında evrakların asılları veya onaylı sureti getirilir.

- Not Durum Çizelgesi (Transkript): Başvuran öğrencinin ayrılacağı kurumdan alacağı, öğrenim gördüğü dersleri ve bu derslerden aldığı notları gösteren resmi belgenin aslı ile birlikte kayıtlı olduğu Üniversitenin varsa onaylı Not Dönüşüm Tablosu,
- Öğrenim belgesi,
- Derslerin tamamen veya kısmen Yabancı Dil okutulduğu diploma programlarına başvuruda not durum çizelgesinde (Transkript) Yabancı Dil başarı durumu belirtilmeyen öğrenciler için Yabancı Dil eğitimine veya dil düzeyine ilişkin belgenin onaylı fotokopisi,
- Disiplin cezası almadığını gösterir belge,
- ÖSYM Yerleştirme Belgesi ve puan tablosu ya da Yükseköğretime yerleştiğine dair sınav sonuç belgesi,
- Ders içerikleri,

- f) Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzu'nda yer alan yurt dışı üniversiteler haricindeki üniversitelerden yapılan başvurularda üniversiteye ait YÖK'ten alınacak denklik belgesi.
- g) Yurtdışı kurumlardan geçiş yapmak isteyen adayların, ayrılacağı yükseköğretim kurumunun öğretim planları ve öğrenci değerlendirme sistemi ile ilgili belgeleri.

Kurum içi yatay geçiş koşulları

MADDE 9–(1) Bir fakülte, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulunun kendi bünyesindeki veya aynı üniversite içinde yer alan diğer fakülte, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulunun bünyesindeki eşdeğer düzeyde diploma programlarına ilgili yönetim kurulu tarafından belirlenen kontenjanlar dahilinde yatay geçiş yapılabilir. Bunun için;

- a) Ayrılacağı diploma programında öğretim süresinde sağladığı genel not ortalaması en az 4 üzerinden 3,00 olmalıdır,
- b) Ancak bu başarı şartını sağlayamayan öğrenci, merkezi yerleştirme puanı geçiş yapmak istediği diploma programının taban puanına eşit veya yüksek olması halinde aynı düzey diploma programları arasında yatay geçiş için başvuru yapabilir. Bu şekilde başvuru yapan adayların başvuruları sadece bu başarı şartını sağlayan adayların yerleştirmesi bittikten sonra boş kalan kontenjan olması halinde değerlendirilir.
- c) Üniversite bünyesindeki aynı düzeyde öğrenci kabul eden diploma programları arasında yatay geçiş başvurusu yapılabilmesi için, öğrencinin merkezi sınava girdiği yıl itibarıyla geçmek istediği diploma programı için geçerli olan puan türünde aldığı merkezi yerleştirme puanının, geçmek istediği diploma programına eşdeğer yurt içindeki diğer üniversitelerin diploma programlarının en düşük taban puanından az olmaması şartı aranır.

(2) Başvurular, ilan edilen tarihler arasında elektronik ortamda e-posta yolu ile yapılır. Başvuru formu doldurulur ve aşağıdaki belgeler eklenir, kesin kayıt sırasında evrakların asılları veya onaylı sureti getirilir.

- a) Not durum çizelgesi (Transkript): Başvuran öğrencinin ayrılacağı kurumdan alacağı, öğrenim gördüğü dersleri ve bu derslerden aldığı notları gösteren resmi belgenin aslı,
- b) Derslerin tamamen veya kısmen Yabancı Dil okutulduğu diploma programlarına başvuruda Not durum çizelgesinde (Transkript) Yabancı Dil başarı durumu belirtilmeyen öğrenciler için Yabancı Dil eğitimine veya dil düzeyine ilişkin belgenin onaylı fotokopisi,
- c) Disiplin cezası almadığını gösterir belge,
- ç) Yükseköğretime yerleştigiine dair sınav sonuç belgesi,
- d) Ders içerikleri.

(3) Başvurularla ilgili ön değerlendirmeyi, Senatonun belirlemiş olduğu esaslar çerçevesinde, ilgili komisyon yapar. Değerlendirme puanları arasında eşitlik olması halinde adaylardan Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavı Puanı yüksek olan aday üst sırada yer alır.

(4) Diploma programına yatay geçiş yerleştirme işlemleri ilgili yönetim kurulu kararına üzerine yapılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezi Yerleştirme Puanıyla Yatay Geçiş

MADDE 10–(1) Öğrencinin kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanı, geçmek istediği diploma programının taban puanına eşit veya yüksek olması durumunda, öğrenci, hazırlık sınıfı da dahil olmak üzere yatay geçiş için başvuru yapabilir. Programa yatay geçişe ilişkin başvuru takvimi, öğrenci kontenjanına ilişkin esaslar ile yatay geçişlere ilişkin usul ve esaslar Yükseköğretim Yürütme Kurulu tarafından tespit edilir. Belirlenen usul ve esaslar uyarınca öğrencilerin başvuruları yükseköğretim kurumlarının ilgili kurulları tarafından değerlendirilerek yatay geçişleri kabul edilir. Başvurunun kontenjandan fazla olduğu durumlarda ÖSYM puanı en yüksek adaydan başlayıp sıralanarak kontenjan kadar adayın yatay geçişi kabul edilir.

(2) Bu madde kapsamında eğitim gördüğü programdan farklı bir programa yatay geçiş yapan öğrencilerin azami süreleri, programın azami süresinden kabul edildiği sınıf çıkartılarak hesaplanır.

(3) Başvurular, ilan edilen tarihler arasında elektronik ortamda e-posta yolu ile yapılır. Başvuru formu doldurulur ve aşağıdaki belgeler eklenir, kesin kayıt sırasında evrakların asılları veya onaylı sureti getirilir.

- a) Not durum çizelgesi (Transkript): Başvuran öğrencinin ayrılacağı kurumdan alacağı, öğrenim gördüğü dersleri ve bu derslerden aldığı notları gösteren resmi belgenin aslı ile birlikte ders içeriklerini gösteren belge (Muafiyet işlemleri için gereklidir, başvuru için zorunlu evrak değildir),
- b) ÖSYM sonuç belgesi,
- c) Yükseköğretime yerleştigiine dair ÖSYM sınav sonuç belgesi ve puan tablosu,
- d) Öğrenim Belgesi,
- e) Disiplin cezası almadığını gösterir belge.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Özel durumlarda yatay geçiş

MADDE 11–(1) Şiddet olayları ve insani kriz nedeniyle eğitim öğretimin sürdürülemez olduğu Yükseköğretim Kurulu tarafından tespit edilen ülkelerde öğrenim gören öğrenciler Türkiye’deki yükseköğretim kurumlarına yatay geçiş başvurusu yapabilirler. Bu konuya ilişkin usul ve esaslar Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

İntibak İşlemleri

MADDE 12–(1) Yatay geçişlerde, geçiş yapılan diploma programının öğretim programı esas alınır. Yatay geçiş ile gelen öğrencilerin önceki diploma programında aldığı ve başarılı olduğu derslerin intibakları Antalya Belek Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesine göre yapılarak bu derslere ilişkin daha önce alınan notlar transkripte işlenir ve not ortalamasına eklenir. Ayrıca öğrencinin hangi yarıyla veya sınıfa intibak ettirileceği yine Antalya Belek Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesine göre tespit edilir.

Yatay geçiş öğrencilerinde daha önceki dönemlerde aldığı dersler için, “Antalya Belek Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”nin ilgili hükümleri ile belirlenen süre kısıtlaması dikkate alınmaz. İntibakı yapılan sınıftan önceki, yarıyl/yılda muaf olunmayan dersler alttan ders olarak öncelikle alınır. Sınıf geçme sistemi uygulanan birimlerde öğrenciler öncelikle alamamış oldukları dersleri, başvurdukları eğitim-öğretim yılında alırlar ve ancak bu durumda bir üst sınıfa geçebilirler.

(2) Bu işlemler öğrencilerin yeni akademik yarıyla diğer öğrencilerle aynı tarihte başlamasını sağlayacak biçimde yapılır. Öğrencilerin alacağı dersleri ve müfredatını kabul ettiğine ilişkin dilekçe alınarak kayıt işlemi gerçekleştirilir.

(3) Kurumlar arası/Kurum içi Yatay Geçişler ile Dikey Geçiş ile kayıt yaptıran öğrencilerin daha önce almış olduğu ders/derslerden, geçiş yaptığı programdaki hangi ders/derslere eşdeğer sayıldığını gösteren intibak işlemleri, bölümünün önerisi üzerine ilgili yönetim kurulunca karara bağlanır. Yeni kayıt yaptıran öğrencilerin muafiyet başvurularını geldiği ilk yarıyıldaki derslerin başlangıç tarihine kadar, transkript, ders içerikleri ve ilgili kurumun yönetmelik referansı ya da not sistemini gösterir belgelerin imzalı ve onaylı veya elektronik imzalı nüshaları ile birlikte Öğrenci İşleri Birimine yapmaları gerekmektedir.

(4) Derslerden muaf sayılarak intibakı yapılan Lisans öğrencilerinin mezuniyet hakkı kazanabilmeleri için Üniversitede en az iki yarıyıl kayıtlı olma , Ön Lisans öğrencilerinin ise en az iki yarıyıl kayıtlı olma şartları aranır.

ALTINCI BÖLÜM

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 13–(1) Bu yönergede bulunmayan durumlarda 24.04.2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümleri ve ilgili diğer mevzuat hükümleri, ilgili Yükseköğretim Kurulu Kararları, Genelgeleri, Senato ve ilgili yönetim kurulu kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 14–(1) Bu Yönerge Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15–(1) Bu Yönerge Rektör tarafından yürütülür