

AKADEMİK PERSONEL PERFORMANS DEĞERLENDİRME YÖNERGESİ

Birinci Bölüm

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- (1) Bu yönergenin amacı; Antalya Belek Üniversitesi 'de görevli akademik personelin performansını nesnel esaslara göre belirlemek suretiyle, eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetleri ile akademik ve idari hizmetlerin verimliliğini arttırmak ve kalitesini yükseltmektir.

Kapsam

Madde 2- (1) Bu yönerge; Antalya Belek Üniversitesinde görevli tam zamanlı ve kadrolu olarak en az bir yarıyıl görev yapan profesör, doçent, doktor öğretim üyesi, araştırma ve öğretim görevlilerini kapsar.

Dayanak

Madde 3- (1) Bu Yönerge, 2547 Yükseköğretim Kanununun 14'üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- (1) Bu yönergede geçen;

Akademik Personel: Profesör, Doçent, Dr. Öğretim üyesi ve Öğretim görevlilerini,

Dekan: Akademik personelin bağlı olduğu Fakülte Dekanını,

Komisyon/PDK: Performans Değerlendirme Komisyonunu,

Müdür: Akademik personelin bağlı olduğu Enstitü/Yüksekokul Müdürünü,

Mütevelli Heyet: Antalya Belek Üniversitesi Mütevelli Heyetini,

Performans: Akademik personelin eğitim-öğretim, bilimsel çalışma ve hizmet alanındaki bir yıllık faaliyetlerini,

Performans Değerlendirme Kriterleri: Akademik personelin eğitim-öğretim, bilimsel çalışma ve hizmet alanındaki faaliyet çeşitleri için hesaplanacak puanları ve her bir alanda bu puanların toplamının hangi yüzdelik oranlarla nihai değerlendirmeye katılacağını gösteren tabloyu,

Performans Hedefleri: Puan hedeflerini gösteren tabloyu,

Rektör: Antalya Belek Üniversitesi Rektörünü,

Üniversite: Antalya Belek Üniversitesini,

Yönetim Kurulu/ÜYK: Antalya Belek Üniversitesi Yönetim Kurulunu, ifade eder.

İkinci Bölüm

Uygulama Esasları

Performans Değerlendirmesine Tabi Öğretim Elemanları

Madde 5- (1) Akademik performans değerlendirilmesi her yıl yapılır.

(2) Değerlendirme Üniversitenin akademik kadrosundaki Profesör, Doçent, Dr. öğretim üyesi, araştırma ve öğretim görevlilerini kapsar. Rektör, Rektör Yardımcıları, Dekanlar, Enstitü Müdürleri ve Genel Sekreter, akademik performans dışında, idari performanslarına bağlı olarak ayrıca Mütevelli Heyet tarafından değerlendirilip ödüllendirilebilir.

Performans Değerlendirmelerinde Temel Esaslar

Madde 6- (1) Akademik personelin performansı, fakülte/yüksekokul bazında eğitim-öğretim, araştırma-uygulama ve hizmet olarak belirlenen üç temel alanda değerlendirilir. Akademik personelin bireysel performans değerlendirme puanları **Performans Değerlendirme Kriterlerinde** belirtilen konular ile bu konulara ilişkin puanlar dikkate alınarak hesaplanır. **Performans Hedefleri** her bir fakülte/yüksekokul veya program için; Üniversitenin stratejik plan hedefleri ile fakülte, yüksekokul veya programın yapısı ve faaliyetleri dikkate alınarak Rektör kararıyla oluşturulur veya değiştirilir.

Performans Değerlendirmesinde İzlenecek Yöntem

Madde 7- (1) Akademik personelin performansı sözleşme döneminden önce değerlendirmeye alınır. Değerlendirmeye tabi öğretim elemanları bireysel performans değerlendirme formlarını ve ilgili belgelerini sisteme yüklerler. Nihai değerlendirme Personel Daire Başkanlığı tarafından yapılarak, Rektör onayı ile Mütevelli Heyet Başkanlığına bildirilir.

Performans Değerlendirme Notunun Hesaplanması

Madde 8- (1) Ana şablonda yer alan her bir ölçüt için öğretim elemanı tarafından doldurulan ham puan tablolarına bağlı kalınarak, öğretim elemanlarının puanlaması ilgili birim amirlerince yapılarak, Personel Daire Başkanlığına gönderilir. Her bir öğretim elemanının her ölçüt için aldığı ham puan, yönergede belirtilen Performans Hedefleri

baz alınarak 100 üzerinden standartlaştırılır ve öğretim elemanına o ölçüt için 0-100 arasında bir şablon puanı verilir.

Üçüncü Bölüm

Performans Kategorileri ve Sonuçların Kullanımı

Performans Değerlendirme Kategorileri

Madde 9- (1) Değerlendirmeye tabi tutulan öğretim elemanlarının performansları altı kategoriye ayrılır:

Üstün Başarı	: 95 – 100 arası
Çok İyi	: 85 – 94.99 arası
İyi	: 75 – 84.99 arası
Yeterli	: 61 – 74.99 arası
Orta	: Birim ortalaması ile 60 arası
Ortalama Altı	: Birim ortalaması altı

Sonuçların Kullanımı

Madde 10- (1) Performans değerlendirme dilimleri sözleşme yenilenmesinde, performansa dayalı yıllık ücret artışının belirlenmesinde, teşvik ve ödüllerin dağıtılmasında, üniversite araştırma fonundan yararlanılmasında ve bireysel araştırma fonunun belirlenmesinde, akademik yükseltmelerde, akademik ve idari görevlendirmelerde dikkate alınır.

Dördüncü Bölüm

Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlük

Madde 11- Bu Yönerge Üniversite Senatosunda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 12- Bu yönerge Antalya Belek Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

ANTALYA BELEK ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK PERFORMANS DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ

Alan	Alt Alan	Fakülte/MYO
Eğitim	Dersler (Öğretim elemanının zorunlu ders saat üzerindeki her bir saat için 1 puan ve en fazla 10 puan olmak üzere) ve Danışmanlık	1-10
	Öğrenci Memnuniyeti Anketi (10 öğrenciden fazla değerlendirme yapılan dersler için)	%10
Araştırma- Uygulama	Yayın	%10
	Proje ve Ödüller	%10
Hizmet, Üniversite Hizmetleri	İdari Görev (daire bşk, fak skt. vb)	10
	Mesleki Etkinlik	%10
	Tanıtım (her bir kurs mrkzi, lise 10p)	%10
Uluslararası Faaliyetler	Uluslararası Tanınırlık, (Bilimsel/ Sanatsal Kongre, veya Sempozyumda Davetli Konuşmacı (Keynote/Invited Speaker)	%10
Ulusal Faaliyetler	Ulusal Tanınırlık, Kurum/kuruluşlarda davetli konuşma yapmak, seminer vermek, konferans düzenlemek, çalıştay düzenleme, ulusal ve yerel basında tanıtıcı etkinlikte yer almak	%10
Sosyal, Sportif Veya Sanatsal Faaliyet Organizasyonu	Tanıtım Ve Eğitim, Kulüp faaliyetinde etkinlik yapma. Sergi açma, Spor yarışmaları düzenleme, workshop çalışması düzenlemek	%10
Eğitim Araştırma Altyapıları Oluşturması Faaliyetleri	Araştırma ve Uygulama, Eğitim Lab. kurulmasında görev almak. Uygulama Araştırma Merkezi kurulmasında görev almak	%10

Eğitim Koordinatörlük ve Danışmanlık Faaliyetleri	Öğrenci/Ö. Üyesi Dayanışması, Öğrenci akademik danışmanlığı dönem için. Öğrenci topluluğu danışmanlığı (her yıl için)	%10
Eğitim ve Kurs Verme Faaliyetleri	Sonucunda sertifika ve katılım belgesi verilmiş mesleki kurs veya eğitim (her bir kurs/eğitim için)	%10
Fikri Mülkiyet	Patent Tasarım, Yurtiçi Patent, Yurtdışı Patent, Tescilli Tasarım	%10

x : Antalya Belek Üniversitesi Ders Görevlendirme ve Ek Ders Yönergesi'ne göre rektörün ders verme zorunluluğu yoktur. Dekanların 7 saat, profesörlerin 10 saat, doçentlerin 12 saat, doktor öğretim üyelerinin 15 saat, öğretim görevlileri ve okutmanların haftalık 18 saat ders verme zorunluluğu bulunmaktadır.

ANTALYA BELEK ÜNİVERSİTESİ KRİTER TÜR PUAN TABLOSU

Sıra	Kriter Adı	Tip	Tür	Puan
1	Yayımlar, Uluslararası kongre, sempozyum, panel, çalıştay gibi bilimsel, sanatsal toplantılarda sözlü olarak sunulan ve tam metin olarak yayımlanan bildiri			40
2	Yayımlar, Uluslararası kongre, sempozyum, panel, çalıştay gibi bilimsel, sanatsal toplantılarda sözlü sunum, özet metin olarak yayımlanan veya poster bildiri			20
3	Yayımlar, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI tarafından taranan dergilerde yayımlanmış tam makale-derleme (Yayımlanmak üzere DOI numarası almış makale-derleme)			120
4	Yayımlar, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI tarafından taranan dergilerde editörlük			120
5	Yayımlar, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI tarafından taranan alan editörlüğu			80
6	Yayımlar, SCI- Expanded, SSCI ve AHCI dışındaki uluslararası indekslerde taranan dergi editörlüğu			90
7	Yayımlar, SCI- Expanded, SSCI ve AHCI dışındaki uluslararası indekslerde taranan dergi alan editörlüğu			60
8	Yayımlar, Diğer uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, vaka takdimi ve özet türünde yayımlar dışındaki tam makale (yabancı dilde) (Yayın için DOI numarası almış makale)			60
9	Yayımlar, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI tarafından taranan dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, vaka takdimi ve özet türünde yayımlar			60
10	Yayımlar, SCI-Expanded, SSCI (Social Science Citation Index) ve AHCI (Arts and Humanities Citation Index) tarafından taranan dergilerde hakemlik			40
11	Yayımlar, SCI- Expanded, SSCI ve AHCI dışındaki uluslararası indeksler tarafından taranan dergilerde, Sempozyum ve Kongre bildirimlerinde hakemlik			30
12	Yayımlar, Diğer uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, vaka takdimi ve özet türünde yayımlar dışındaki derleme (yabancı dilde) (yayın için DOI almış derleme)			30
13	Yayımlar, Diğer uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, vaka takdimi ve özet türünde yayımlar dışındaki tam makale (Türkçe)			30
14	Yayımlar, Alanında yurtdışında yayımlanan ders kitabı (Yabancı dil)			150
15	Yayımlar, Alanında yurtdışında yayımlanan kitaplarda bölüm yazarlığı			50
16	Yayımlar, Ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış tam makale (Ulakbim veri tabanlarına dahil olan)			50
17	Yayımlar, Ulusal kongre, sempozyum, panel, çalıştay gibi bilimsel, sanatsal toplantılarda sözlü olarak sunulan ve tam metinli olarak yayımlanan bildiri			20
18	Yayımlar, Ulusal kongre, sempozyum, panel, çalıştay gibi bilimsel, sanatsal toplantılarda özet metin olarak yayımlanan bildiri			15
19	Yayımlar, Diğer Bilimsel, Sanatsal veya Mesleki Hakemli Dergilerde, Ulusal veya Uluslararası Sempozyum ve Kongre Bildiri Kitapçığında Editörlük			50
20	Yayımlar, Uluslararası makale, bildiri ve kitaplarda diğer yazarlarca yapılan atıflar			12
21	Yayımlar, Ulusal makale, bildiri ve kitaplarda diğer yazarlar tarafından yapılan atıflar			6
22	Yayımlar, Alanında yurtdışında yayımlanmış bilimsel kitap çevirisi			50
23	Yayımlar, Ders kitabı (İlgili üniversitenin yayın kurulundan geçmesi koşulu ile)			40
24	Yayımlar, Alanında yayımlanan bilimsel kitaplarda editörlük			40

25	Yayınlar, Alanında yurtdışında yayımlanmış bilimsel kitap bölümü çevirisi	15
Patentler Fikri Mülkiyet Tescilli Tasarım %10		
26	Patentler Yurtdışı patenti almak	200
27	Fikri Mülkiyet Yurtiçi patenti almak veya Fikri Mülkiyet Tescilli Tasarım	100
Proje Ve Ödüller %10		
28	Değişim Aktiviteleri Erasmus	20
29	Ödüller Alanında uluslararası bilimsel nitelikli yarışmalarda ilk üç dereceye giren araştırma, proje, mimari, tasarım ödülü	120
30	Ödüller TÜBİTAK ve TÜBA bilim ödülü	120
31	Ödüller Bilimsel, sanatsal amaçlı ulusal burslar	60
32	Ödüller Alanında ulusal bilimsel nitelikli yarışmalarda ilk üç dereceye giren araştırma, proje, mimari, tasarım mansiyonu	30
33	Projeler TÜBİTAK, DPT ve benzeri Ulusal kurum ve kuruluşlarca desteklenen projelerde görev almak	40
34	Projeler Üniversite bilimsel araştırma projelerinde (BAP) görev almak	25
Hizmet- Mesleki Etkinlik		
35	Rektör, Rektör Yrd., Dekan, Genel Müdür, Müdür, Genel Sekreter	30
36	Koordinatör, Bölüm/Program Başk., Dekan Yrd., Genel Sekreter Yrd., Daire Bşk.	20
37	Kulüp vb. Öğrenci etkinliklerinde danışman olarak faaliyet yapmak	5
38	Ulusal medyada okul tanıtımına katkı sağlamak Yerel ya da sadece online medya kuruluşlarında okul tanıtımına katkı sağlamak	5
		3
39	Fakülte bünyesindeki komisyon ve kurul üyelikleri, vb. görevler Sosyal faaliyet, etkinlik, konferanslarda konuşmacı ya da organizatör olmak	2
		2
40	Ulusal bilimsel toplantı ve etkinliklerde (sempozyum, kongre ve konferans gibi) görev almak	20
41	Ulusal bilimsel toplantı ve etkinliklerde (sempozyum, kongre vb) davetli konuşmacı olmak	20
42	İlgili kuruluşlar (Meslek Odaları, Yerel Yönetimler, Bakanlıklar, Uluslararası Kuruluşlar) tarafından düzenlenen, planlama, mimari proje, kentsel tasarım, peyzaj tasarım, iç mimari tasarım, endüstri ürünleri tasarımı düzeyinde, herhangi bir yarışmada (öğrenci yarışmaları hariç) jüri üyeliği yapmak	5
43	Ulusal ölçekte sempozyum, festival, çalıştay (workshop), bienal, trienal gibi sanat/tasarım etkinliklerine eserleriyle katılmak	20

x : ortak çalışmalar katılımcı sayısına bölünür