

Adı Soyadı		BAP KOORDİNATÖRLÜĞÜ YURTIÇI/YURTDIŞI GEÇİCİ GÖREV YOLLUĞU BİLDİRİMİ										Dairesi	
Ünvanı												Antalya Belek Üniversite	
Aylık Kadro Derecesi ve Ek Göstergesi												Bütçe Yılı	
Gündeliği												2 0	
Yolculuk ve Oturma Tarihleri	Edildiği veya Nerede Oturduğu	Hareket Saatleri		GÜNDELİKLER			TAŞIT VE ZORUNLU GİDERLER		Dövizin		Toplam Tutar		
		Gidiş	Dönüş	Gün Sayısı	Bir Günlüğü	Tutarı	Çeşidi ve Mevkii	Tutarı	Cinsi	Kuru			
												TL/Yab.Para	TL/Yab.Para
							0,00		TL		0,00		
									TL				
									TL				
									TL				
									TL				
									TL				
TOPLAM				0			0,00			0,00	0,00		

Yukarıda belirtilen tarih/saatler arasında yapmış olduğum geçici görev yolculuğu ile ilgili harcamaya ait bildirimdir.

.....
Birim Yetkilisi(*)

.....
Bildirim Sahibi
(İmza)

(*) Bu kısım bildirim sahibinin görevi yerine getirmesinden bilgisi olan amir tarafından imzalanacaktır.

Adı Soyadı :
Unvan : Bilimsel Arş. Proj. Koordinatörü