

ÖĞRENCİLERİNİN İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİMİ AYLIK DEVAM- DEVAMSIZLIK BİLDİRİM ÇİZELGESİ

| İŞLETME ADI | | İŞLETME TEL. | | İŞLETME E-POSTA | | Ait Olduğu Ay | | Belgenin Düzenlendiği Tarih: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|----------|------------------------------|---|-------------------------------------|---|---------------|---|------------------------------|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---------------------|--------|---------|--|
| ÖĞRENCİNİN | | GÜNLER | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | TOPLAM DEVAMSIZLIĞI | | | |
| ADI SOYADI | NUMARASI | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ALAN / DAL | ÖZÜRLÜ | ÖZÜRSÜZ | |
| | | S | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Ö | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | S | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Ö | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | S | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Ö | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| İŞLETME YETKİLİSİ | | İNCELENDİ | | Devamın Göstereceği Semboller | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|/...../..... | |/...../..... | | X: İşletmede O: Okulda | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Adı Soyadı Kaşe - İmza | | Koordinatör Müdür Yardımcısı | | Devamsızlığın Göstereceği Semboller | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | İ: İzinli D: Özürsüz Devamsız | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | H: Hasta Sevklı S: Sabah R: Raporlu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Ö: Öğle T: Resmi Tatil | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Bu çizelge, işletme tarafından tutulacak, öğrencinin işletmede bulunması gereken günlere ait devamsızlık durumları ilgili sütunda, yanda gösterilen uygun sembolle belirlenecektir.
(i), (H), (R) sembolleri ile gösterilen devamsızlıklar toplamı özürli devamsızlık sütununa yazılacaktır

ÖĞRENCİLERİNİN İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİMİ AYLIK DEVAM- DEVAMSIZLIK BİLDİRİM ÇİZELGESİ

| İŞLETME ADI | | İŞLETME TEL. | | İŞLETME E-POSTA | | Ait Olduğu Ay | | Belgenin Düzenlendiği Tarih: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|----------|------------------------------|---|-------------------------------------|---|---------------|---|------------------------------|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---------------------|--------|---------|--|--|
| ÖĞRENCİNİN | | GÜNLER | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | TOPLAM DEVAMSIZLIĞI | | | | |
| ADI SOYADI | NUMARASI | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ALAN / DAL | ÖZÜRLÜ | ÖZÜRSÜZ | | |
| | | S | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Ö | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | S | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Ö | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | S | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Ö | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| İŞLETME YETKİLİSİ | | İNCELENDİ | | Devamın Göstereceği Semboller | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|/...../..... | |/...../..... | | X: İşletmede O: Okulda | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Adı Soyadı Kaşe - İmza | | Koordinatör Müdür Yardımcısı | | Devamsızlığın Göstereceği Semboller | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | İ: İzinli D: Özürsüz Devamsız | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | H: Hasta Sevklı S: Sabah R: Raporlu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Ö: Öğle T: Resmi Tatil | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Bu çizelge, işletme tarafından tutulacak, öğrencinin işletmede bulunması gereken günlere ait devamsızlık durumları ilgili sütunda, yanda gösterilen uygun sembolle belirlenecektir.
(i), (H), (R) sembolleri ile gösterilen devamsızlıklar toplamı özürli devamsızlık sütununa yazılacaktır